

**UCHWAŁA NR XXVII/196/06**  
**RADY GMINY W NARUSZEWIE**  
**z dnia 31 sierpnia 2006 roku**

**w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów  
informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Naruszewie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wnioski do projektu budżetu mogą składać radni i sołtysi w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane przy tworzeniu projektu uchwały budżetowej.

§ 2

Wójt Gminy określa do dnia 25 października roku poprzedzającego rok budżetowy założenia do projektu budżetu w zakresie dotyczącym w szczególności:

- 1) wielkości subwencji ogólnej w części: podstawowej, oświatowej i rekompensującej w oparciu o informację z Min. Finansów,
- 2) wielkości udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych zgodnie z pismem Min. Finansów,
- 3) plan dotacji na zadania zlecone wg pism z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- 4) szacunku podatków i opłat lokalnych wg prognoz określonych przez Min. Finansów,
- 5) szacunku podatku rolnego i leśnego wg ceny żyta za 1 q oraz cen drewna tartaczno-go za 1 m<sup>3</sup>,
- 6) przewidywanego wskaźnika inflacji,
- 7) wzrostu wynagrodzeń sfery budżetowej,
- 8) nakładów na zadania inwestycyjne.

§ 3

1. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy projekt uchwały budżetowej z objaśnieniami najpóźniej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy wraz z informacją o stanie mienia komunalnego zawierającą:
  - 1) założenia, o których mowa w § 2,
  - 2) zestawienie tabelaryczne dochodów wg: działów, rozdziałów i paragrafów,
  - 3) zestawienie tabelaryczne wydatków wg: działów, rozdziałów i paragrafów, obejmujące:
    - a) wydatki bieżące, w tym w szczególności: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, dotacje, wydatki na obsługę długu gminy, wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielanych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
    - b) wydatki majątkowe,
  - 4) zestawienie przychodów i wydatków: zakładów budżetowych, funduszy celowych, gospodarstw pomocniczych i dochodów własnych jednostek budżetowych
  - 5) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami,
  - 6) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 7) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu Gminy,
  - 8) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów,
  - 9) wydatki i projekty realizowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej do których zalicza się:
    - a) środki przeznaczone na realizację programów przedakcesyjnych;
    - b) środki pochodzące z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności;
    - c) inne środki;
  - 10) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań.
    - a) na finansowanie wydatków o których mowa w art. 166 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych;
    - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym;

- 11) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,
- 12) zakres i kwoty dotacji przedmiotowych,
- 13) pozostałe dotacje.

2. Projekt uchwały budżetowej Gminy może zawierać:

- 1) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Gminy,
- 2) upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 188 ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r.,
- 3) inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu Gminy.

#### § 4

Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza:

- 1) informację o stanie mienia komunalnego,
- 2) objaśnienia,
- 3) informację o stanie zobowiązań finansowych i wiarygodności Gminy,
- 4) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne.

#### § 5

Informacja o stanie mienia komunalnego obejmuje:

- 1) dane dotyczące przysługujących Gminie praw własności,
- 2) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach oraz o posiadaniu,
- 3) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w pkt. 1 i 2, od dnia złożenia poprzedniej informacji,
- 4) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
- 5) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

#### § 6

Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt budżetu z objaśnieniami do zaopiniowania Komisjom Rady Gminy.

#### § 7

Wójt Gminy przedstawia projekt budżetu wraz z objaśnieniami oraz informacją o stanie mienia komunalnego Regionalnej Izbie Obrachunkowej w celu zaopiniowania, najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

#### § 8

Komisja Budżetu i Finansów po zapoznaniu się z opiniami pozostałych Komisji Rady Gminy przedstawia Wójtowi Gminy swoją opinię.

#### § 9

Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.

#### § 10

Rada Gminy uchwala budżet po odczytaniu na sesji przez Przewodniczącego Rady Gminy:

- 1) projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójta Gminy,
- 2) opinii komisji Rady Gminy,
- 3) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.

#### § 11

Po uchwaleniu budżetu kierownicy jednostek realizujących budżet zatwierdzają plany finansowe jednostek budżetowych oraz plany finansowe gospodarki pozabudżetowej.

#### § 12

Do czasu uchwalenia budżetu nie dłużej jednak niż do 31 marca roku budżetowego podstawą gospodarki finansowej w roku budżetowym jest projekt budżetu przedstawiony Radzie Gminy przez Wójta Gminy.

§ 13

Traci moc uchwała Nr XII/98/04 Rady Gminy w Naruszewie z dnia 27 sierpnia 2004r. w sprawie procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Naruszewo.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

  
Przewodniczący Rady Gminy  
Roman Salak