

Zarządzenie Nr 72/2014
Wójta Gminy Naruszewo
z dnia 31 grudnia 2014 roku

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy w Naruszewie oraz jednostki organizacyjne Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 39 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 119) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. nr 44, poz. 255) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej Urzędu Gminy dokonują pracownicy potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonanego wydatku, poprzez odpowiedni opis na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie klasyfikacji wydatków strukturalnych.
2. Pozostałe jednostki budżetowe Gminy oraz samorządowe instytucje kultury wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami według zasad ustalonych przez kierowników i dyrektorów tych jednostek.

§ 2

1. Wydatki strukturalne to krajowe wydatki publiczne poniesione w obszarach interwencji funduszy strukturalnych w związku z realizacją operacji i celów (np. projektu, działania, zadania), określonych i opisanych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255) wydanym na podstawie art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy o finansach publicznych.
2. Do wydatków strukturalnych zalicza się wydatki stanowiące wkład publiczny krajowy na realizację projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, jak i wydatki poniesione na realizację projektów finansowanych wyłącznie ze źródeł krajowych odpowiadających obszarom i kodom kategorii interwencji funduszy strukturalnych.
3. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi, wykazuje się natomiast wydatki poniesione w części stanowiącej wkład publiczny krajowy (współfinansowanie krajowe).

§ 3

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Do obliczenia wydatków strukturalnych należy przyjąć wydatki faktycznie poniesione w okresie sprawozdawczym, udokumentowane opłaconą fakturą lub innym równoważnym dokumentem księgowym. Nie wykazuje się wszelkiego rodzaju kar, grzywien, odsetek od zaległości oraz wydatków, które mogą być odzyskane (zwrócone jednostce zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi np. VAT).
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i wpisać na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku.
4. Dokumenty księgowe dotyczące realizacji wydatków powinny zawierać pieczęć o treści:

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego
w wysokości.....(słownie.....
.....
Obszar
Kod
Data Podpis.....

5. Faktura lub inny dokument księgowy nieoznaczony pieczęcią wymienioną w pkt 4 nie dokumentuje wydatku strukturalnego.
6. Pracownik księgowości w Referacie Finansowym dokonuje ewidencji wydatków strukturalnych Urzędu w programie „F-K” (finansowo - księgowym) według kodów wskazanych na dowodach księgowych przez pracowników komórek merytorycznych na koncie pozabilansowym 975- „Wydatki strukturalne”, zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 289).
7. W gminnych jednostkach organizacyjnych ewidencja wydatków strukturalnych w programach finansowo-księgowych dokonywana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek.

§ 4

1. Na podstawie prowadzonej ewidencji księgowej uprawniony pracownik Referatu Finansowego sporządza sprawozdanie Rb-WS za dany rok budżetowy z wykonania wydatków strukturalnych jednostki budżetowej Urzędu Gminy w Naruszewie w terminie do 31 marca po upływie roku sprawozdawczego. Sprawozdanie podpisują Skarbnik Gminy i Wójt Gminy lub osoby je zastępujące.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie roku sprawozdawczego. Dane w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach. Sprawozdanie podpisuje kierownik jednostki organizacyjnej i główny księgowy.
3. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.
4. Sprawozdanie zbiorcze Rb-WS roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Referat Finansowy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po

upływie okresu sprawozdawczego. Dane w sprawozdaniu łącznym wykazuje się w tysiącach złotych.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojt

mgr inż. Beata Pierścińska